



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. SOLIMENE"

Via Aldo Moro, 3- 85024 Lavello (PZ)

<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
Sede di Palazzo San Gervasio 'C. d'Errico'	<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO
Prot. 0013181 del 16/09/2025
VII (Uscita)

Al DSGA
Agli assistenti amministrativi
Al sito web

Avviso n. 20 - Oggetto: Procedura assunzioni a tempo determinato e supplenze brevi

- 1- L'ufficio personale in base all'organico o assenze che necessitano di sostituzione determina il personale da assumere
- 2- Prepara il provvedimento di avvio delle convocazioni che dovrà essere firmato dal dirigente
- 3- In base all'ordine di priorità individua la persona destinataria di contratto e prepara il decreto d'individuazione indicando anche il numero della procedura
- 4- Dopo che il dirigente ha firmato il decreto di individuazione, che deve essere tempestivamente pubblicato sull'albo pretorio, si può procedere all'assunzione in servizio. (assolutamente non bisogna far prendere servizio se non c'è il decreto d'individuazione)

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna dell'Aquila

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse